

.....  
(наименование на участника)

До  
Директора на  
Института по физика на твърдото тяло  
при Българска академия на науките  
град София, бул. „Цариградско шосе“ № 72

## Ц Е Н О В О   П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

ОТ .....  
(наименование на участника)

седалище и адрес на управление: .....

адрес за кореспонденция: .....

с ЕИК/БУЛСТАТ/Регистрационен номер ....., телефон: ....., факс: .....,  
електронна поща: ..... за кореспонденция по настоящата поръчка

Уважаеми г-н директор,

След като се запознахме с условията за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Организиране и провеждане на три обучителни семинара за възможностите, предназначението и приложението на научни апаратури, закупени в изпълнение на проект „Повишаване на научния и иновационния капацитет на ИФТТ-БАН в областта на многофункционалните наноструктури“ - INERA FP7-REGPOT-2012-2013-1 - Седма рамкова програма на Европейския съюз“, подписаният(те): .....

представляващ(и) и управляващ(и) .....  
(наименование на участника)

представяме нашето ценово предложение за изпълнение на поръчката.

1. Предлагаме обща цена за изпълнение на поръчката в размер на сумата: ..... лв.  
словом (.....) лева без ДДС. Тази цена е  
крайна и включва всичките ни разходи, свързани с изпълнение на поръчката.

2. Прилагаме попълнена количествено-стойностна сметка, въз основа на която е  
образувана общата цена на офертата:

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА					
№	ДЕЙНОСТИ И АРТИКУЛИ	Брой или единица количество, или за един семинар, или за едно събитие	Общо	Единична цена в лева без ДДС за 1 брой или за единица количество, или за един семинар, или за едно събитие	Обща цена в лева без ДДС
1	2	3	4	5	6
<b>Организиране на три обучителни семинара и осигуряване на логистика при провеждането им</b>					
1	Наем зала за 30 участници, в хотел категория минимум 4 звезди, за 3 (три) последователни дни, 3 (три) заседания по половин ден, обзаведена, със съвременно техническо оборудване, мултимедия, озвучаване, климатизирана, с вентилация	за всеки един семинар	за 3 (три) семинара		
2	Бутилирана минерална вода в залата – 0.5л	180 броя за 1 (един) семинар	540 броя за 3 (три) семинара		
3	Кафепauзи за 30 участници (по две кафепauзи на ден) - чай, кафе, захар (бяла и кафява), мляко или сметана, безалкохолна напитка, минерална вода, пресни дребни сладки и солени	6 броя за 1 (един) семинар	18 броя за 3 (три) семинара		
4	Обяд на блок маса за до 30 (тридесет) участници (за всеки от трите дни на семинара), в ресторанта на хотела, с различни разнообразни менюта, за всеки от трите дни на семинара	3 броя за 1 (един) семинар	9 броя за 3 (три) семинара		
5	Транспортиране на участниците в семинара от ИФТТ-БАН до залата и обратно, с автобус за 30 души, за всеки от трите дни на семинара	6 курса за 1 (един) семинар	18 курса за 3 (три) семинара		
<b>общо лева без ДДС :</b>					
<b>Осигуряване на хотелско настаняване и изхранване (all inclusive) на чуждестранни лектори при провеждане на всеки семинар</b>					
6	Настаняване на до трима лектори за по 3 нощувки в хотел категория минимум 4 звезди	за всеки един семинар	за 3 (три) семинара		
7	Транспорт за посрещане и изпращане на до трима лектори от летище София до хотела и обратно	за всеки един семинар	за 3 (три) семинара		
<b>общо лева без ДДС:</b>					
<b>Написване на информационни материали за закупените научни апаратури и изработване на необходимите информационни и рекламни материали</b>					
8	Покани за семинар с 30 участници с различно съдържание и дизайн за всеки семинар	30 броя за всеки един семинар	за 3 (три) семинара		
9	Програма за семинар с 30 участници – А4 с една или две сгъвки, 4+4 цветност с различно съдържание и дизайн за всеки семинар	30 броя за всеки един семинар	за 3 (три) семинара		
10	Брошури – 4+4, 115 гр, хром, А5, до 36 стр.,	50 броя за	150 броя за		

	корица 250 грама с различно съдържание и дизайн за всеки семинар. Текстът и оформлението е задължение на изпълнителя, като задължително подлежи на писмено одобрение от възложителя. Брошурата да съдържа информация за апаратурите, предмет на конкретния обучителен семинар.	<b>всеки един семинар</b>	<b>3 (три) семинара</b>		
<b>11</b>	Блок-листове, залепени от по-късата страна – цветност 4+0, А4, по 40 листа във всеки блок. Текстът и оформлението е задължение на изпълнителя, като задължително подлежи на писмено одобрение от възложителя.	_____	<b>150 броя за 3 (три) семинара</b>		
<b>12</b>	Химикалка – цвят на мастилото син, с надпис, флага на ЕС, логото на 7 РП, логото на проекта ИНЕРА и логото на ИФТТ. Текстът и оформлението е задължение на изпълнителя, като задължително подлежи на писмено одобрение от възложителя.	-----	<b>150 броя за 3 (три) семинара</b>		
<b>13</b>	Флаш-памет – най-малко 8 гигабайта, с флага на ЕС, логото на 7 РП, логото на проекта ИНЕРА и логото на ИФТТ. Оформлението е задължение на изпълнителя, като задължително подлежи на писмено одобрение от възложителя.	-----	<b>150 броя за 3 (три) семинара</b>		
<b>14</b>	Папки - А4+, 4+0 цветност, 300 грама мат. Текстът и оформлението е задължение на изпълнителя, като задължително подлежи на писмено одобрение от възложителя.	-----	<b>150 броя за 3 (три) семинара</b>		
<b>15</b>	Плакати - 297x420 мм, 4+0 цветност, по 10 плаката на семинар с различно съдържание и дизайн за всеки семинар. Оформлението е задължение на изпълнителя, като задължително подлежи на писмено одобрение от възложителя.	<b>10 броя за всеки един семинар</b>	<b>30 броя за 3 (три) семинара</b>		
<b>16</b>	Удостоверение за участие в проведен семинар за всеки участник	<b>30 броя за всеки един семинар</b>	<b>90 броя за 3 (три) семинара</b>		
<b>общо лева без ДДС:</b>					
	<b>Написване, дизайн, предпечат и печат на наръчници за работа с новите научни апаратури, закупени от ИФТТ по Работен пакет 1 на проекта ИНЕРА</b>				
<b>17</b>	Наръчник за работа с новата научна апаратура – цветност 4+4, тяло офсет, корица 250 грама, формат А5, до 64 стр., тираж 50 броя, за всяка от следните седем апаратури: 1. Автоматичен спектрален елипсометър; 2. Система за „атомно-слоино отлагане“ (Atomic Layer Dposition - ALD); 3. Фемтосекундна лазерна система; 4. Електрохимична система за импедансна спектроскопия; 5. Микрофлуидна система за ин виво наблюдение и анализ на клетъчни култури; 6. Мембранна многоцелева филтруваща инсталация; 7. Установка за химическо отлагане от газова фаза с плазмено стимулиране на графен и въглеродни алотропи (PE CVD) при понижено налягане	<b>1 наръчник с тираж 50 броя за всяка апаратура</b>	<b>7 наръчника, всеки с тираж 50 броя</b>		

	Текстовете и оформлението на всеки от наръчниците е задължение на изпълнителя, като задължително подлежи на писмено одобрение от възложителя.				
<b>общо лева без ДДС:</b>					
	<b>Написване и подготвяне на публикации и публикуването им в медиите с цел повишаване на информираността сред научните и деловите среди, бизнеса и широката публика за проекта ИНЕРА, за възможностите за провеждане на научни изследвания с новите научни апаратури, както и техните приложни аспекти, включително и за бизнеса</b>				
<b>18</b>	Подготвяне на пълноцветни публикации и публикуването им в медиите с цел повишаване на информираността сред научните и деловите среди, бизнеса и широката публика за проекта ИНЕРА, за възможностите за провеждане на научни изследвания с новите научни апаратури, както и техните приложни аспекти, включително и за бизнеса - в две печатни централни медии, за всеки семинар, в размер до една трета вестникарска страница. Текстовете и оформлението на публикациите е задължение на изпълнителя, като задължително подлежи на писмено одобрение от възложителя.	<b>2 за всеки един семинар</b>	<b>6</b>		
<b>общо лева без ДДС:</b>					
<b>19</b>	Подготвяне на публикации и публикуването им в медиите с цел повишаване на информираността сред научните и деловите среди, бизнеса и широката публика за проекта ИНЕРА, за възможностите за провеждане на научни изследвания с новите научни апаратури, както и техните приложни аспекти, включително и за бизнеса - в две информационни интернет медии, за всеки семинар, в размер не по-малък от една страница. Текстовете и оформлението на публикациите е задължение на изпълнителя, като задължително подлежи на писмено одобрение от възложителя.	<b>2 за всеки един семинар</b>	<b>6</b>		
<b>общо лева без ДДС:</b>					
<b>20</b>	Подготвяне на публикации и публикуването им в медиите с цел повишаване на информираността сред научните и деловите среди и бизнеса за проекта ИНЕРА, за възможностите за провеждане на научни изследвания с новите научни апаратури, както и техните приложни аспекти, в една специализирана медия - научнопопулярна и/или научно-техническа, за всеки семинар, в размер не по-малък от една страница. Текстът и оформлението е задължение на изпълнителя, като задължително подлежи на писмено одобрение от възложителя.	<b>1 за всеки един семинар</b>	<b>3</b>		
<b>общо лева без ДДС:</b>					
<b>Обща цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС</b>					

Забележки: 1) Участник, представил Ценово предложение, в което са оставени празни места в някои от полетата за цена, ще бъде отстранен от участие в процедурата. 2) Участник, представил Ценово предложение, което надвишава максималната стойност на поръчката ще бъде отстранен от участие в процедурата.

3) Единичните цени да са с точност до втория знак след десетичната запетая. 4) При несъответствие между единична и обща цена или при несъответствие между сбора от общите цени за отделните видове услуги и крайната обща цена за изпълнение на поръчката, за валидна ще се счита крайната обща цена за изпълнение на поръчката - в лева без ДДС. 5) В случай на несъответствие между цената изписана цифром и словом, за вярна се приема цената изписана словом. 6) Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в процедурата.

4. Настоящата ценова оферта е валидна 90 (деветдесет) дни от крайния срок за получаване на офертите, като може да бъде приета по всяко време преди изтичането на този срок. Ако бъдем определени за изпълнител, настоящата ценова оферта ще остане обвързваща за нас, и при сключването на договор ще представлява неделима част от него.

5. Съгласни сме с условието заплащането на предоставените по договора за възлагане на обществената поръчка услуги да се извършва по дейности, в лева, по банковата сметка на Изпълнителя, в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на протокол за установяване на действително извършените и приети услуги, подписан от представители на възложителя и на изпълнителя, и след представяне на оригинални фактури.

6. В случай че бъдем определени за Изпълнител, предлагаме плащанията по договора да бъдат извършвани по следната банкова сметка:

IBAN: ..... BIC код: .....

Обслужваща банка: .....

Титуляр на сметката: .....

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:**

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

Дата: .....2015 г.

\_\_\_\_\_  
(длъжност на представляващия участника)